

Gruppen- und Userkompetenzen

Eine Auflistung der Gruppen- und Userkompetenzen finden Sie unter der Menüauswahl „Option“ . Bei den Gruppenkompetenzen werden drei Gruppen unterschieden: „Dezey-Admin“, „Administrator“, „Superuser“ und „User“. Für jede Gruppe können bestimmte Kompetenzen festgelegt werden.

Gruppenkompetenz:

In der Gruppenkompetenz legen Sie fest was die Gruppe typischerweise im System darf. Es stehen folgende Gruppen zur Verfügung:

Administratoren: Haben die meisten Rechte.


Superuser: Verfügen über mehr Rechte, dürfen jedoch keine Systemeinstellungen vornehmen.

User: Sind in der Regel alle Makler. Sie dürfen eigene Angaben für die persönliche Website bearbeiten und Topobjekte anlegen.



The screenshot shows the 'dezey' logo at the top left. Below it is a navigation menu with items: Home, User, Seiten, Objekte, News, Newsletter, Referenzen, and Optionen. The 'Optionen' menu item is highlighted. Below the navigation menu is a section titled 'Optionen'. Underneath, there are two main panels. The left panel is titled 'Systemoptionen' and contains a list of options: Gruppenkompetenzen (selected), Userkompetenzen, Neue Mailingliste, Mailinglisten, and Site-Einstellungen. The right panel is titled 'Gruppenkompetenzen: Alle Einträge anzeigen' and contains a table with the following data:

Level	Group name
1	Dezey Admin
2	Administrator
3	User

Wenn Sie beispielsweise die Gruppe „User“ auswählen und auf  klicken gelangen Sie auf folgende Übersicht:

Gruppenkompetenzen bearbeiten: User

Check all | Uncheck all

Kompetenzen:

- 1 Home
- 2 User
 - 21 Eigene Daten bearbeiten
 - 211 Beliebige User bearbeiten
 - 2111 User anlegen
 - 22 User löschen
- 3 Seiten
- 4 Objekte
 - 41 Eigene bearbeiten
 - 411 Beliebige bearbeiten
 - 412 Objekte erzeugen
 - 42 Eigene löschen
 - 421 Beliebige löschen
- 5 News
- 6 Newsletter
- 7 Referenzen
- 8 Optionen

Hier können Sie sehen, was der „User“ im System darf und was nicht. Der User kann in diesem Beispiel eigene Daten bearbeiten, eigene Objekte bearbeiten sowie löschen.


Jede neue Person, die im System angelegt wird, wird automatisch der Gruppe „User“ zugeordnet“. Wie die Gruppe geändert werden kann wird weiter unten angeführt.

Dem Administrator werden folgende Rechte eingeräumt, mit Ausnahme der Site-Einstellungen, die dem Dezey-Support vorbehalten sind.

Gruppenkompetenzen bearbeiten: Administrator


Check all | Uncheck all

Kompetenzen:

- 1 Home 
- 2 User
 - 21 Eigene Daten bearbeiten
 - 211 Beliebige User bearbeiten
 - 2111 User anlegen
 - 22 User löschen
- 3 Seiten
 - 31 Seiten bearbeiten
 - 311 Seiten erstellen
 - 32 Seiten entfernen
- 33 Menü
 - 331 Menueinträge bearbeiten
 - 3311 Neue Menueinträge
 - 332 Menueinträge löschen
- 34 Templates
 - 341 Templates bearbeiten
 - 3411 Templates hinzufügen
 - 342 Templates löschen








- 4 Objekte
 - 41 Eigene bearbeiten
 - 411 Beliebige bearbeiten
 - 412 Objekte erzeugen
 - 42 Eigene löschen
 - 421 Beliebige löschen
- 5 News
 - 51 Beliebige bearbeiten
 - 511 News erstellen
 - 52 News löschen
- 6 Newsletter
 - 61 Newsletter bearbeiten
 - 611 Newsletter erstellen
 - 6111 Newsletter versenden
 - 612 Newsletter löschen
 - 62 Newslettertemplates
 - 621 Templates bearbeiten
 - 6211 Template hinzufügen
 - 622 Template löschen
- 7 Referenzen
- 8 Optionen
 - 81 Gruppenkompetenzen
 - 811 Gruppenkompetenzen bearbeiten
 - 82 Userkompetenzen
 - 821 Userkompetenzen bearbeiten
 - 83 Mailinglisten
 - 831 Mailinglisten bearbeiten
 - 8311 Mailingliste anlegen
 - 832 Mailingliste löschen
 - 84 Site Preferences

Speichern






Der Administrator kann bei Superusern und User die Gruppe ändern sowie Kompetenzbereiche einschränken. In beiden Fällen ist folgendes Vorgehen zu empfehlen: Im Bereich „Userkompetenzen“ wählt der Administrator mit einem Klick auf das Symbol  einen Superuser oder User aus. Mit diesem Klick gelangt er in den Bearbeitungsmodus. Hier ist es ihm/ihr möglich den Superuser oder User durch Wegklicken der Kompetenzen im

Wirkungsbereich einzuschränken. Soll beispielsweise dem User das Recht genommen werden, eigene Objekt zu löschen, so erreicht das der Administrator durch das Wegklicken des Häkchens bei „Eigene löschen“ (im Drop-Down-Menü von „Objekte“). Soll allerdings ein User mehr Rechte erhalten als ihm/ihr in dieser Gruppe zustehen, dann ist es erforderlich, dass der Administrator den User in die nächst höhere Gruppe versetzt (in diesem Fall wäre das die Gruppe „Superuser“).

Im Bereich Userkompetenzen werden alle Personen aufgelistet, die im System angelegt wurden und es wird auch gezeigt, zu welcher Gruppe die jeweilige Person zugeordnet ist:

Userkompetenzen: Alle Einträge anzeigen		
User	Group	
Hadžirić Aida	Dezey Admin	
Delany Claudia	Administrator	
Meier Hans Peter	Administrator	
Müller Christine	Administrator	
Ivaneva Martina	Superuser	
Lebrun Pierre	User	
von Wartberg Markus	User	

Systemoptionen

-  Gruppenkompetenzen
-  **Userkompetenzen**
-  Neue Mailingliste
-  Mailinglisten
-  Site-Einstellungen

Userkompetenzen bearbeiten: Herr Lebrun Pierre

Gruppe:

Check all | Uncheck all

Kompetenzen:

- 1 Home
- 2 User
- 21 Eigene Daten bearbeiten
- 4 Objekte
 - 41 Eigene bearbeiten
 - 412 Objekte erzeugen
 - 42 Eigene löschen